



TRABAJO

SECRETARÍA DEL TRABAJO
Y PREVISIÓN SOCIAL



Unidad de Administración y Finanzas Dirección General de Recursos Humanos

Oficio: 510/DGRH/0396/2021

Asunto: Autorización de Comisión Oficial.

Ciudad de México a 12 de julio de 2021

Alexis de Jesús Norberto Huervo
Inspector Federal del Trabajo Calificado, Número Único 62596,
Nivel P23, Código CFP2311020, adscrito a la
Unidad de Trabajo Digno
Presente.

Hago referencia al oficio número **220/UTD/CA/RH/639/2021**, recibido en esta área el día 02 de julio del presente año, suscrito por Iván Karim Rocha Picazo, Director Jurídico en la Oficina de Representación Federal del Trabajo en Tamaulipas, mediante el cual solicitó se autorice su comisión oficial a esa Unidad Administrativa, a partir del 16 de julio del presente año.

Al respecto, me permito comunicarle que con fundamento en el artículo 24, fracción XIII, del Reglamento Interior de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, publicado en el Diario Oficial de la Federación el 23 de agosto de 2019, se autoriza su comisión oficial a la **Oficina de Representación Federal del Trabajo en Tamaulipas con sede en Reynosa**, a partir del **16 de julio de 2021**, y hasta en tanto prevalezcan las necesidades del servicio, sin que exceda del **31 de diciembre de 2021**, debiendo cumplir con las actividades que le sean encomendadas y atender en todo momento los principios y valores contenidos en el Código de Ética de las Personas Servidoras Públicas del Gobierno Federal, en el Código de Conducta de las Personas Servidoras Públicas de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, así como observar las disposiciones contenidas en la Ley General de Responsabilidades Administrativas.

Cabe referir que, el periodo autorizado podrá prorrogarse siempre y cuando continúen las necesidades del servicio y la solicitud se realice con 15 días de anticipación al vencimiento de la presente, caso contrario, será necesario que usted reanude sus actividades laborales en su área de adscripción al día hábil siguiente en que concluya su comisión.

Sin otro particular, reciba un cordial saludo.

ATENTAMENTE

JOSÉ JACINTO GUZMÁN MORENO
DIRECTOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

ELABORÓ: JACQUELINE ZUJIANO MORÁN REVISÓ: ULISES HERNÁNDEZ COLÍN

C.c.e.p.- **Erendira Valdivia Carrillo**, - Coordinadora Administrativa de la Subsecretaría del Trabajo.- Presente.
Alejandro Salafranca Vázquez, - Titular de la Unidad de Trabajo Digno. - Presente.
Iván Karim Rocha Picazo, - Director Jurídico en la Oficina de Representación Federal del Trabajo en Tamaulipas.- Presente.
Norma Angélica González Martínez, - Directora de Control de Plazas y Movimientos de Personal. - Presente.
Ulises Hernández Colín, - Director de Prestaciones Sociales, Relaciones Laborales y Desarrollo Humano.- Presente.

En cumplimiento a las disposiciones aplicables del "Decreto que establece las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos; y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal" y de sus respectivos Lineamientos, se informa que las copias de conocimiento que se marcan en el presente documento, se enviarán por medios electrónicos.