

1. Para uso exclusivo de la Institución									
Sucursal			Nombre y firma del promotor				Fecha de recepción		
2. Datos del crédito									
Tipo de Crédito:	Situación militar		☐ Credi-Líquido Banjercito			☐ Solución Banjercito		☐ P.Q. Diverso Banjercito *Solo Personal Activo	
	Activo ☐	Retirado ☐	Plazo propuesto en quincenas: ☐ 24 ☐ 48 ☐ 72 ☐ 96 ☐ 120 ☐ 144			Plazo propuesto en quincenas: ☐ 24 ☐ 48 ☐ 72		Plazo propuesto en quincenas: ☐ 24 ☐ 48	
Importe solicitado \$	Disposición del crédito ☐ En cuenta invernómina o cuenta de cheques ☐ En efectivo					Número de la tarjeta de débito (16 dígitos)			
Escribir el número de cuenta Banjercito en el que desea que se le deposite el préstamo									
3. Datos personales del solicitante									
Apellido paterno*			Apellido materno			Nombre(s) completo (sin abreviaturas)*			
Fecha de nacimiento* dd mm aaaa		Género* ☐ F ☐ M	R.F.C.* Letras Números Homoclave		C.U.R.P. (cuando disponga de él)				
País de nacimiento*		Nacionalidad*		Ciudad de nacimiento			Estado de nacimiento*		
Teléfono domicilio con clave LADA*			Teléfono celular*			Correo electrónico*			
No. de serie de Firma Electrónica Avanzada (FIEL) (cuando disponga de él)					Ocupación, Profesión, Actividad o Giro del Negocio*				
Estado Civil* ☐ Soltero(a) ☐ Casado(a) ☐ Divorciado(a) ☐ Unión libre ☐ Viudo(a) ☐ Concubinato					Número de dependientes económicos ____ Edad(es): _____				
Régimen matrimonial ☐ Sociedad conyugal ☐ Separación de bienes			Escolaridad* ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ Técnico ☐ Bachiller ☐ Licenciatura ☐ Maestría ☐ Otro _____						
Grado Militar*		Arma o servicio*		Núm. Matrícula*		Fecha de alta en las Fuerzas Armadas*			
Cuenta PQ	ID PER	Llave ISSFAM*		Número de Expediente* (Sólo aplica para Personal Retirado)			Número de Filiación* (Sólo aplica para Personal Retirado)		
4. Domicilio actual del solicitante									
Tipo de vivienda que habita: ☐ Propia ☐ Familiar ☐ Rentada ☐ Hipotecada					Renta o hipoteca mensual:				
Si es propia la vivienda que habita									
Esta registrada ante el Registro Público de la Propiedad? ☐ Si ☐ No Esta libre de gravamen? ☐ Si ☐ No Valor aproximado: \$									
Calle, Avenida o vía*			Núm. Exterior*	Núm. Interior	Colonia*		Delegación o Municipio*		
País*	Ciudad o Población*		Entidad Federativa, Estado, Provincia, Departamento o Demarcación Política*			Años de Residencia*		Código Postal*	
5. Declaración de bienes (Otros bienes propios)									
- Auto (bien mueble) ☐ Si ☐ No Valor aproximado: \$			- Terreno (bien inmueble) ☐ Si ☐ No Valor aproximado: \$			- Casa (bien inmueble) ☐ Si ☐ No Valor aproximado: \$			
5.1 En caso de bienes inmuebles favor de llenar los siguientes datos									
Calle, Avenida o vía			Núm. Exterior	Núm. Interior	Colonia				
Delegación o Municipio		Ciudad o Población	Entidad Federativa, Estado, Provincia, Departamento o Demarcación Política			Código Postal		País	

6. Datos del empleo					
Unidad militar o empresa en que labora		Cargo o puesto que ocupa		Teléfono oficina con extensión	

7. Referencias					
7.1 De un familiar					
Apellido paterno*		Apellido materno		Nombre(s) completo (sin abreviaturas)*	
Parentesco*					
Años de conocerlo*		Calle, Avenida o vía*		Núm. Exterior*	Núm. Interior
Colonia*					
Delegación o Municipio*		Ciudad o Población*		Entidad Federativa, Estado, Provincia, Departamento o Demarcación Política*	
Código postal*		País*			
Teléfono particular*		Teléfono celular u oficina*			
7.2 Referencia NO familiar					
Apellido paterno*		Apellido materno		Nombre(s) completo (sin abreviaturas)*	
Relación*					
Años de conocerlo*		Calle, Avenida o vía*		Núm. Exterior*	Núm. Interior
Colonia*					
Delegación o Municipio*		Ciudad o Población*		Entidad Federativa, Estado, Provincia, Departamento o Demarcación Política*	
Código postal*		País*			
Teléfono particular*		Teléfono celular u oficina*			

8. Firmas	
8.1 Autorización para consultar en Sociedades de Información Crediticia	
"Conforme al artículo 28 de la Ley para Regular a Las Sociedades de Información Crediticia autorizo expresamente al Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., para que por conducto de sus funcionarios facultados lleve a cabo investigaciones sobre mi comportamiento crediticio en Trans Union de México, S. A. SIC , así mismo, declaro que conozco la naturaleza y alcance de la información que se solicitará, del uso que el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. hará de tal información y de que ésta podrá realizar consultas periódicas sobre mi historial, consintiendo que esta autorización se encuentre vigente por un período de 3 años contados a partir de su fecha de expedición y en todo caso durante el tiempo que se mantenga la relación jurídica." _____ Nombre del cliente solicitante _____ Firma del cliente solicitante	
8.2 Autorizaciones y Declaraciones	
"Autorizo expresamente al Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., para que realice los descuentos hasta que el importe del crédito que me fue otorgado sea liquidado en su totalidad, esto con independencia de que el importe de los descuentos excedan el 50% de mis haberes, haberes de retiro o pensión". "Declaro que la información proporcionada es correcta considerando el artículo 112 de la Ley de Instituciones de Crédito y me obligo a notificar al Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., cualquier cambio en la información suministrada en la presente solicitud. Manifiesto que es de mi conocimiento que Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., se reserva el derecho de declinar esta solicitud ". "Bajo mi palabra de honor militar manifiesto, que las autorizaciones y declaraciones son correctas y expresadas bajo mi absoluto consentimiento ". "En este acto hago constar que en la presente operación actúo a nombre y por cuenta propia _____ o por cuenta de tercero _____ por lo que se incluye en la presentación de la solicitud copia fotostática de su identificación". Aviso de Privacidad "Consiento y autorizo que mis datos personales, patrimoniales, financieros y sensibles, o los que haya proporcionado de otros titulares, sean tratados conforme a lo previsto en el AVISO DE PRIVACIDAD, disponible en la página web http://www.gob.mx/banjercito. Es importante que usted tenga conocimiento que puede ejercer sus Derechos ARCO, a través de la Unidad de Transparencia, ubicada en Avenida Industria Militar No. 1055, Colonia Lomas de Sotelo, Alcaldía Miguel Hidalgo, Ciudad de México, C.P. 11200, y/o comunicándose al teléfono (55) 5626 0500 Ext. 2631, o bien, vía correo electrónico a unidad_transparencia@banjercito.com.mx". _____ Nombre del cliente solicitante _____ Firma del cliente solicitante	
8.3 Entrevista	
"Manifiesto que los datos asentados en la presente solicitud son verídicos y que fueron obtenidos mediante entrevista personal con el suscrito, autorizando al Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C. para que lo verifique a su satisfacción. Así mismo, manifiesto que he leído y entendido el contrato y sus respectivos anexos, aceptando que esta solicitud forma parte integrante del respectivo contrato. El Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., se reserva el derecho de rechazar parcial o totalmente la prestación de los productos objeto de la presente solicitud". _____ Nombre del cliente solicitante _____ Firma del cliente solicitante	



SOLICITUD DE REPORTE DE CRÉDITO ESPECIAL PERSONAS FÍSICAS TRÁMITE A TRAVÉS DE OTORGANTES DE CRÉDITO

Toda persona tiene derecho a solicitar un Reporte de Crédito Especial gratuito una vez cada 12 meses siempre y cuando solicite el mismo directamente a través de Buró de Crédito y solicite que su entrega se realice vía correo electrónico o directamente en la Oficina de Atención a Clientes de Buró de Crédito.

En caso de solicitar su Reporte de Crédito Especial a través de un Otorgante de Crédito que tenga contratado el servicio de Buró de Crédito, deberá pagarse a dicho Otorgante el costo que ésta determine para efectuar el trámite de la Solicitud.

Buró de Crédito enviará el Reporte de Crédito Especial directamente al Titular del mismo en un plazo no mayor a 5 días hábiles a partir de que reciba la solicitud por parte del Otorgante de Crédito a quien se haya solicitado efectuar el trámite. El envío del Reporte se efectuará por el medio que el titular del mismo seleccione en esta Solicitud.

Esta Solicitud deberá acompañarse de una copia de identificación oficial de la persona que solicita su Reporte de Crédito Especial: Credencial de elector o pasaporte mexicano vigente; en el caso de extranjeros forma migratoria FM2. La copia deberá contener datos personales y firma.

Si Usted es Persona Física con Actividad Empresarial, a través de esta Solicitud obtendrá un Reporte de Crédito Especial con información de sus créditos personales. Si desea conocer su historial crediticio sobre los créditos obtenidos para su actividad empresarial, deberá llenar la Solicitud de Empresas y Personas con Actividad Empresarial.

Autorización del Cliente (Leer antes de firmar)

Autorizo a para que solicite a Trans Unión de México, S.A. S.I.C., mi reporte de Crédito Especial a fin de conocer la condición en que se encuentra mi historial crediticio con Entidades Financieras y/o Empresas Comerciales, de acuerdo con lo establecido en el artículo 40 de la Ley para Regular a las Sociedades de Información Crediticia. Asimismo declaro que conozco la naturaleza y alcance de la información que se solicitará. Bajo protesta de decir verdad manifiesto que los datos que menciono en esta Solicitud son verídicos.

Día Mes Año

Fecha en que se autoriza

Lugar

Firma del Solicitante

Para uso exclusivo del Usuario a través del cual se efectúe el trámite

Razón Social del Usuario:

Nombre del Funcionario Autorizado para solicitar Reportes de Crédito Especiales:

Clave del Usuario a la que se deba facturar el Reporte de Crédito Especial:

Firma de Funcionario Autorizado que solicita el Reporte de Crédito Especial

Es responsabilidad del Usuario así como del Funcionario Autorizado que firma esta Solicitud, el identificar plenamente al Cliente que le solicita el trámite del Reporte de Crédito Especial.

Tipo de Crédito solicitado				Pago de Deudas	
☐ PQ Diverso	☐ Credi - Líquido	☐ Crédito con garantía hipotecaria	☐ Solución Banjercito	☐ Sí	☐ No
Liquidar créditos con Banjercito					
PQ Normal		☐ Sí	☐ No		
PQ Especial		☐ Sí	☐ No		
PQ Diverso		☐ Sí	☐ No		
Credi - Líquido		☐ Sí	☐ No		
Tarjeta de Crédito Banjercito		☐ Sí	☐ No		
ABCD (Cómputo / Muebles / Auto)		☐ Sí	☐ No		
Crédito Hipotecario		☐ Sí	☐ No		
Solución Banjercito		☐ Sí	☐ No		
Remanente solicitado en efectivo:				\$	
Deudas a liquidar con otras Instituciones Financieras					
Nombre de la Institución	Número de Cuenta o Tarjeta	Tipo de Crédito* (Tarjeta de Crédito, Crédito Personal, Automotriz, Vivienda, otros)	Monto Estimado de la deuda a liquidar*		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		
			\$		

Acepto recibir los cheques de pago a favor de los acreedores mencionados con variación en los importes que yo señalo, en caso de que el saldo de las cuentas que deseo pagar sea mayor o menor según el reporte del Buró de Crédito que consulta el Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., para efecto del otorgamiento del crédito que solicito.

En caso de que el crédito no fuere autorizado de acuerdo a mi solicitud, autorizo al Banco Nacional del Ejército, Fuerza Aérea y Armada, S.N.C., realizar los ajustes necesarios a la evaluación de tal forma que sea autorizado, si así fuere, se me condicione a liquidar los adeudos que estén afectando mi solicitud y que están incluidos en el monto del crédito, siendo mi responsabilidad la toma de decisión el formalizar o no el crédito, de acuerdo a lo establecido por el Banco.

Firmas de conformidad	
Nombre y Firma del Cliente Solicitante	Nombre y Firma del Gerente o Promotor
Documentos que debe integrar a esta solicitud	
* Copia de identificación oficial vigente. * Copia de comprobante de domicilio (con una vigencia de 60 días naturales). * Original del certificado de Percepciones y Deducciones (solo personal de la SEMAR).	