



FORMATO ÚNICO PARA TRÁMITES DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO DE NOTARIAS DEL ESTADO DE PUEBLA

**TITULAR DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO DE NOTARIAS
DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL NOTARIADO DE LA
CONSEJERÍA JURÍDICA DEL ESTADO DE PUEBLA.
P R E S E N T E**

SOLICITANTE

C. _____
(NOMBRE COMPLETO)

CON DOMICILIO EN _____
(DOMICILIO COMPLETO)

AUTORIZO EL CORREO ELECTRÓNICO: _____ PARA RECIBIR NOTIFICACIONES
CONFORME AL ARTÍCULO 74 BIS DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS CIVILES PARA EL ESTADO DE PUEBLA.

TELÉFONO (1): _____ TELÉFONO (2): _____

SOLICITO EN MI CARÁCTER DE _____, SE EXPIDA A MI COSTA:
(INTERÉS JURÍDICO)

(MARCAR CON UNA X LA OPCIÓN SEGÚN CORRESPONDA)

- EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS
- EXPEDICIÓN DE TESTIMONIOS
- BÚSQUEDA DE INSTRUMENTOS NOTARIALES BAJO RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN DEL ARCHIVO DE NOTARIAS
- ASESORÍA PARA LA CONCLUSIÓN DE ESCRITURAS Y/O TRÁMITES NOTARIALES

DE LA ESCRITURA NÚMERO _____, DE FECHA _____,
(No. DE INSTRUMENTO) DÍA MES AÑO

DEL VOLUMEN NÚMERO: _____ ELABORADO ANTE LA AUTORIDAD NOTARIAL _____
(No.) (NOMBRE DEL (LA) NOTARIO PÚBLICO)

_____ NOTARIO PÚBLICO NÚMERO: _____ DEL DISTRITO JUDICIAL DE _____
(No.) (DISTRITO JUDICIAL)

(NOMBRE Y FIRMA DEL INTERESADO)

RECUERDA: Una vez requisitada la presente solicitud podrá agendar su cita a través de la página citasenlinea.puebla.gob.mx, en donde podrá visualizar los requisitos y documentos a presentar, seleccionando el trámite a requerir, por lo que el presente escrito deberá integrarse a los documentos que integran su expediente y presentar la impresión de su cita en el día y hora agendado.

NOTA IMPORTANTE: NO EXISTEN TRÁMITES URGENTES, CADA SOLICITUD SE ATIENDE CONFORME A LA CARGA DE TRABAJO Y ORDEN DE INGRESO CORRESPONDIENTE.

1/2



Consejería Jurídica

Gobierno de Puebla

PARA LLENADO DEL ARCHIVO (CALIFICADOR)

ESCRITURA No. _____ VOLUMEN _____ NOTARIO PÚBLICO _____

NÚMERO _____ DEL DISTRITO JUDICIAL DE _____

APROXIMADAMENTE EN: _____ HOJAS ÚTILES, EN SU CARÁCTER DE _____

CON _____ DOCUMENTOS DE APÉNDICE SIMPLES _____ CERTIFICADOS _____

CALIFICADOR: _____ FECHA: ____/____/____



FIRMA DE CONFORMIDAD DE
DOCUMENTOS SOLICITADOS CALIFICADOR

Los Datos Personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos de Formato Único para Trámites de la Dirección del Archivo de Notarías de la Consejería Jurídica con domicilio en Calle 20 sur 902, Col. Azcarate. C.P. 72501, es la responsable del tratamiento de los datos personales que proporcione, los cuales serán protegidos conforme a lo dispuesto en la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla, Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla, Lineamientos Generales en Materia de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla y la demás normatividad que resulte aplicable. Datos Personales que se recaban y su Finalidad Principal de que sus datos personales serán utilizados con la finalidad de los trámites en formato único ante el Archivo de Notarías del estado de Puebla de copias certificadas, testimonios, búsquedas, conclusiones de instrumentos y consulta de libros que se encuentran en guarda y resguardos de la Dirección de Archivos de Notarías, de acuerdo a solicitud del usuario solicitante, para la información antes señalada se recaban los siguientes datos personales: Nombre, dirección, instrumento, volumen, notaría, fecha del instrumento, documentos que acrediten su interés jurídico. Finalidad Secundaria El responsable no lleva a cabo finalidades secundarias Se informa que no se recabarán datos personales sensibles. Fundamento Legal para el tratamiento de datos personales de la Consejería Jurídica, tratará los datos personales antes señalados con fundamento en lo dispuesto en los Artículos 1, 3 fracción I, 6, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 20, 31, 32, 34, 36, 46, 48, y demás aplicables de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Puebla; 1, 2 fracción I, 3, 7 fracciones II, X, XII y XVII, 9, 11, 12, 134, 135 y 136 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla; 1, 2, 3, 50, 57 y 58 del Reglamento de La ley de Notarías del Estado de Puebla, así como los demás aplicables de la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados del Estado de Puebla. Derechos ARCO Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO), directamente ante la Unidad de Transparencia de este Responsable, ubicada Centro Integral de Servicios (CIS), Vía Atlíxcáyotl 1101, Cuarto Piso, Edificio Norte, Reserva Territorial Atlíxcáyotl, Colonia Concepción. Las Lajas, C.P. 72190 de la Ciudad de Puebla, C.P. 72190, o bien a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>) o en el correo electrónico transparencia.oficinag@puebla.gob.mx. Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o revisar la siguiente página de internet <http://resguardados.puebla.gob.mx/>. Transferencia de Datos Se informa que no se realizarán transferencias de datos personales, salvo aquéllas que sean necesarias para atender requerimientos de información de una autoridad competente, que estén debidamente fundados y motivados. Cambios al aviso de privacidad En caso de que exista un cambio a este aviso de privacidad, lo haremos de su conocimiento: En el lugar donde se recabaron sus datos personales.