



Formato de Instalaciones Nivel Primaria

Folio: FI-DCEI-\_\_\_\_\_-20\_\_\_\_\_

El que suscribe \_\_\_\_\_ **bajo protesta de decir verdad**, manifiesto que cuento con las instalaciones **CONSTRUIDAS ( )**, **ADAPTADAS ( )**, **MIXTAS ( )** para brindar el servicio de **EDUCACIÓN PARTICULAR DEL NIVEL PRIMARIA**, en un horario de atención de \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_; de **LUNES A VIERNES** apegado al calendario escolar y a los Planes y Programas de Estudios vigentes, de acuerdo a lo previsto por los artículos 99, 100, 101 y 147 de la Ley General de Educación, 113 Fracción II de la Ley de Educación del Estado, Reglamento de la Ley de Protección Civil del Estado de Tabasco, Acuerdo Número 243 por lo que se establecen las Bases Generales de Autorización o Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios y Acuerdo Secretarial 254 por el que se establecen los requisitos y procedimientos relacionados con la Autorización o Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios para impartir la Educación Primaria, describiendo en los siguientes apartados la ubicación, características y permisos que pueden ser verificados en cualquier momento como vigentes o actualizados de acuerdo a la normatividad correspondiente.

Persona física  Persona moral

Nombre de la Sociedad o Asociación Civil: \_\_\_\_\_

Nombre de la Escuela (Propuesto en terna de nombre): \_\_\_\_\_

**1.-Datos Generales del Inmueble.** (Tomados de la ficha técnica de domicilio geográfico)

Calle:		Municipio:	
No. (Ext.):		Entre Vialidad Derecha:	
No. (Int.):		Vialidad Izquierda:	
Colonia:		Vialidad Posterior:	
Código Postal:		Teléfono del Rep. Legal (s):	
Localidad:		Correo Electrónico:	
Teléfono de la Escuela:		Correo Electrónico de la Escuela:	

**2.-Acreditación Legal del Inmueble**

**2.1.-Escritura Pública de Propiedad** (de ser propiedad).

Número: \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_, en la ciudad de \_\_\_\_\_ pasada ante la fe del Notario Público No. \_\_\_\_\_ de fecha \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_ Lic. \_\_\_\_\_ he Inscritas en el Registro Público de la Propiedad con fecha \_\_\_\_\_ bajo el número de folio \_\_\_\_\_.

**2.2.-Contrato de arrendamiento** (de ser renta).

Arrendador: \_\_\_\_\_

Arrendatario: \_\_\_\_\_

Fecha del contrato: \_\_\_\_\_ Vigencia: \_\_\_\_\_

Inmueble destinado para: \_\_\_\_\_

Registrado ante: \_\_\_\_\_ Con fecha: \_\_\_\_\_

(La vigencia deberá ser mayor a una generación escolar)

¿Está registrado ante la Secretaría de Finanzas? si  no  Número de Registro \_\_\_\_\_

**2.3.-Contrato de Comodato** (de ser comodato):

Comodante: \_\_\_\_\_

Comodatario: \_\_\_\_\_

Fecha del Contrato: \_\_\_\_\_ Vigencia: \_\_\_\_\_

Inmueble Destinado para: \_\_\_\_\_

Ratificado en sus firmas ante el Notario Público núm. \_\_\_\_\_

Con domicilio: \_\_\_\_\_ Firmado por: \_\_\_\_\_

(La vigencia deberá ser mayor a una generación escolar)

**2.3.-Otro** (Especifique): \_\_\_\_\_



**3.-Constancia de Seguridad Estructural**

Autoridad que la expide: \_\_\_\_\_  
 Fecha de expedición: \_\_\_\_\_ Vigencia: \_\_\_\_\_  
 Nombre del Perito: \_\_\_\_\_ Cédula Profesional: \_\_\_\_\_  
 Registro de DRO y CSE Número: \_\_\_\_\_ Vigencia del Registro: \_\_\_\_\_  
 Autoridad que expide el Registro: \_\_\_\_\_  
 Fecha de Expedición de la Constancia: \_\_\_\_\_ Vigencia de la Constancia: \_\_\_\_\_

**4.-Constancia de uso de suelo.**

Autoridad que la expide: \_\_\_\_\_ Folio: \_\_\_\_\_  
 Fecha de expedición: \_\_\_\_\_ Vigencia: \_\_\_\_\_  
 (Expedido específicamente para el servicio educativo del nivel PRIMARIA)

**5.-Dictamen Eléctrico.**

Autoridad que la expide: \_\_\_\_\_ Folio: \_\_\_\_\_  
 Fecha de expedición: \_\_\_\_\_ Vigencia: \_\_\_\_\_

**6.-Dictamen de Gas.** (En caso de que cuente con cocina).

Autoridad que la expide: \_\_\_\_\_ Folio: \_\_\_\_\_  
 Fecha de expedición: \_\_\_\_\_ Vigencia: \_\_\_\_\_  
 Oficio libre, bajo protesta (En caso de no contar con instalaciones de gas, tanques estacionarios o cilindros) Si \_\_\_\_\_ No \_\_\_\_\_

**7.- Programa de Protección Civil**

- 7.1.-Se encuentra firmado y sellado si  no  con fecha \_\_\_\_\_ autorizado por \_\_\_\_\_.
- 7.2.- Cuenta con las siguientes Constancias
- 7.2.1.-Validación del programa de Protección Civil si  no  con fecha \_\_\_\_\_ autorizado por \_\_\_\_\_.
- 7.2.2.- Validación, Acta de Inspección y Verificación al Inmueble si  no
- 7.2.3.- Cuenta con Acreditación de Consultor Externo si  no
- 7.2.4.- Cuenta con Carta de Corresponsabilidad expedida por el Consultor Externo si  no

**8.- Descripción de Instalaciones cuya superficie total es de (\_\_\_\_) m<sup>2</sup> y una construcción de (\_\_\_\_) m<sup>2</sup> superficie del área cívica (\_\_\_\_) m<sup>2</sup>.**

No.	ÁREA O SERVICIO	CUENTA CON ESPACIO FÍSICO INDEPENDIENTE	CANTIDAD	DIMENSIÓN DE CADA UNO (SI APLICA)	NÚMERO DE ALUMNOS (SI APLICA)
1	FILTRO DE ENTRADA	SI ( ) NO ( )			
2	DIRECCIÓN	SI ( ) NO ( )			
3	SUBDIRECCIÓN	SI ( ) NO ( )			
4	CONTROL ESCOLAR	SI ( ) NO ( )			
5	SERVICIO MÉDICO:	SI ( ) NO ( )			
6	SERVICIO PSICOLÓGICO:	SI ( ) NO ( )			
7	SERVICIO TRABAJO SOCIAL:	SI ( ) NO ( )			
8	AULAS (DIMENSIONES NORMATIVAS)	SI ( ) NO ( )			
9	ATENCIÓN A PÚBLICO	SI ( ) NO ( )			
10	ÁREA DE PROFESORES:	SI ( ) NO ( )			
11	ESCALERA DE EMERGENCIA:	SI ( ) NO ( )			
12	SALIDA DE EMERGENCIA	SI ( ) NO ( )			
13	VENTILACIÓN NATURAL EN AULAS	SI ( ) NO ( )			
14	ILUMINACIÓN NATURAL EN AULAS	SI ( ) NO ( )			
15	BAÑOS NIÑAS (CON WC Y LAVABO)	SI ( ) NO ( )			



**Coordinación General de Planeación, Evaluación e Infraestructura**  
**Dirección de Control Escolar e Incorporación**

No.	ÁREA O SERVICIO	CUENTA CON ESPACIO FÍSICO INDEPENDIENTE	CANTIDAD	DIMENSIÓN DE CADA UNO (SI APLICA)	NÚMERO DE ALUMNOS (SI APLICA)
16	BAÑOS NIÑOS (CON WC Y LAVABO)	SI ( ) NO ( )			
17	BAÑOS ADMINISTRATIVOS (CON WC Y LAVABO)	SI ( ) NO ( )			
18	BAÑOS PARA CAPACIDADES DIFERENTES (CON WC Y LAVABO)	SI ( ) NO ( )			
19	CANCHAS DE USOS MÚLTIPLES	SI ( ) NO ( )			
20	ÁREA DE JUEGOS INFANTILES	SI ( ) NO ( )			
21	ÁREA VERDE	SI ( ) NO ( )			
22	OTRO (ESPECIFIQUE)	SI ( ) NO ( )			
23	ÁREA DEPORTIVA	SI ( ) NO ( )			
24	ÁREA RECREATIVA	SI ( ) NO ( )			
25	BOTIQUÍN DE PRIMEROS AUXILIOS	SI ( ) NO ( )			
26	MEDIOS/INSTRUMENTOS PARA PRIMEROS AUXILIOS	SI ( ) NO ( )			
27	CENTRO DE COMPUTO	SI ( ) NO ( )			
28	AUDITORIO O AULA MAGNA	SI ( ) NO ( )			
29	CENTRO DE LABORATORIO DE IDIOMAS	SI ( ) NO ( )			
30	TALLERES	SI ( ) NO ( )			
31	BIBLIOTECA (NÚMERO DEL ASERVO BIBLIOGRÁFICO)	SI ( ) NO ( )			
32	ESTACIONAMIENTO PROPIO	SI ( ) NO ( )			
33	RAMPAS	SI ( ) NO ( )			
34	AREA CON ALBERCA (NATACIÓN)	SI ( ) NO ( )			

**9.- Plantilla del personal directivo y docente Autorizado por el Nivel Educativo:**

No	FIGURA EDUCATIVA	APROBADO POR EL NIVEL EDUCATIVO	CANTIDAD
1	DOCENTE DE GRADO DE ACORDE AL PERFIL	SI ( ) NO ( )	
2	DIRECTOR	SI ( ) NO ( )	
3	DOCENTE DE INGLÉS	SI ( ) NO ( )	
4	DOCENTE DE EDUCACIÓN FÍSICA	SI ( ) NO ( )	
5	DOCENTE DE ARTES	SI ( ) NO ( )	
6	PSICÓLOGO(A)	SI ( ) NO ( )	
7	MÉDICO	SI ( ) NO ( )	
8	PLANTILLA DE PERSONAL AUXILIARES ADMVO. E INTENDENCIA AUTORIZADOS POR LA DIRECCIÓN DEL CENTRO ESCOLAR.	SI ( ) NO ( )	

Con fecha \_\_\_\_\_ queda asentada la información antes mencionada firmando como testigos las siguientes personas.

**BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD**  
**FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O PERSONA FÍSICA.**

**TESTIGOS**

**TESTIGOS**

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA

\_\_\_\_\_  
NOMBRE Y FIRMA