



Lugar: _____ Fecha: _____

Solicitud para Nueva Incorporación (SI)

Folio. ____/____

Mtra. Patricia Iparrea Sánchez

Secretaria de Educación

El que suscribe _____ en su calidad de () titular () representante legal de la persona jurídica colectiva denominada _____, señalando como domicilio para oír y recibir notificaciones el ubicado en la calle _____ con número _____, de la colonia _____ código postal _____, en la localidad _____ correspondiente al municipio de _____ del estado de _____.

Comparezco ante Usted para solicitar, con fundamento en el artículo 3º, fracción VI de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, título décimo primero de la Ley General de Educación, y capítulo V de la Ley de Educación del Estado de Tabasco, así como a los acuerdos secretariales que correspondan y normativas vigentes.

Nueva Incorporación, para el nivel: _____.

Por otra parte, y en cumplimiento al artículo 4o. fracción VII, del Acuerdo por el que se establecen los requisitos y procedimientos relacionados con la autorización para impartir educación preescolar, presento a su consideración la siguiente terna:

- 1.- _____
- 2.- _____
- 3.- _____

Anexando terna de nombres de la escuela a incorporar, incluyendo biografía o monografía según corresponda, de acuerdo con los criterios para la asignación de nombres a planteles del Sistema Educativo del Estado de Tabasco

Habida cuenta que he presentado los requisitos, tal como consta en la “Convocatoria para Obtener la Autorización o Reconocimiento de Validez Oficial de Estudios para Impartir Educación Básica, Media Superior y Formación para el Trabajo, Ciclo Escolar 2025-2026”; conforme al trámite que he señalado, manifiesto bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

- A. Que los datos asentados en la solicitud y los requisitos que he presentado cumplen con la veracidad y la normatividad, de acuerdo con lo señalado en la convocatoria correspondiente al ciclo escolar _____.
- B. Que cuento con el personal directivo, docente y de asistencia a la educación con la preparación profesional para cumplir con lo solicitado.
- C. Que cuento con las instalaciones que satisfacen las condiciones higiénicas, de



Coordinación General de Planeación, Evaluación e Infraestructura
Dirección de Control Escolar e Incorporación

- pedagógicas y de protección civil.
- D. Que el inmueble donde se localizan las instalaciones legalmente está libre de controversia administrativa o judicial y se ocupa únicamente para cuestiones educativas de acuerdo con lo solicitado.

Es de mi conocimiento que en caso de haberme conducido con falsedad en los datos asentados en la presente, así como el cumplimiento normativo de los requisitos entregados, **acepto hacerme acreedor a cualesquiera de las sanciones penales o administrativas** que establecen los ordenamientos aplicables, **incluyendo la negativa de procedencia del trámite seleccionado** sin perjuicio a la Secretaría de Educación del Estado de Tabasco, por cualquier compromiso que hubiera adquirido con padres de familia o proveedores.

Atentamente

Nombre y Firma

CURP: _____

RFC: _____

Teléfono: _____

Correo electrónico _____



1. Checklist de los Requisitos para la Incorporación de escuelas particulares para obtener la Autorización de Educación Básica.

Requisito	Evidencia	SI	NO	Referencia
Formatos de solicitud	Escrito libre de Solicitud (dirigido al Director de Control de Escolar e Incorporación)			
	Solicitud de Nueva Incorporación			
	Formato de instalaciones			
Persona Física	Identificación oficial			
	Comprobante de domicilio			
	CURP			
	Constancia de Situación Fiscal			
	Oficio simple de solicitud (mencionando los documentos entregados.)			
Persona Moral	Acta Constitutiva registrada ante el Registro Público de la propiedad (original para cotejo) y copia simple y que dentro de sus estatutos vigentes cuente con objeto social referente a la impartición de servicios educativos.			
	Poder notarial original para cotejo y copia simple, si es nombrado fuera del acta constitutiva por el administrador o presidente de la persona moral			
	Oficio simple de solicitud (mencionando los documentos entregados.)			
Ficha técnica de domicilio geográfico	Escritura pública			
	Contrato de arrendamiento con folio finanzas			
	Contrato de comodato			
	Constancia de uso de suelo			
	Constancia de alineamiento			
	Mismo domicilio del alineamiento			
	Referencias de escritura iguales en el alineamiento			
Acreditación legal de la propiedad	Escritura pública del predio donde esté ubicado el inmueble a nombre del Particular (persona física o moral), tratándose de inmuebles propios.			
	Contrato de arrendamiento a nombre del particular con folio finanzas			
	Contrato de comodato a nombre del particular (ratificado ante notario público)			
	Vigencia de contrato mínimo de cinco años			
	Cláusula de conclusión del ciclo escolar			
	Planos a doble carta congruente con el predio			
Planos	Planta de conjunto y Plantas arquitectónicas			



Coordinación General de Planeación, Evaluación e Infraestructura
Dirección de Control Escolar e Incorporación

Plantilla	Oficio de autorización emitido por el Director del Nivel para el ciclo escolar por incorporar			
Horario	Oficio de aceptación del horario de clases			
Uso de suelo	Copia y original (para cotejo) de la Licencia de Uso de Suelo especificando que es para plantel educativo de nivel o niveles que se pretende incorporar, que es la autorización municipal para el establecimiento de un plantel educativo de Educación. (Esta licencia se tramita en la ante la Dirección de Obras Públicas del municipio en que se ubique el plantel, deberá estar a nombre del solicitante.			
Constancia de Seguridad Estructural	Constancia de Seguridad Estructural (vigente)			
	Acreditación del DRO/CSE vigente con la constancia de seguridad estructural			
	Carta bajo protesta de no haber realizado cambios a la infraestructura			
Seguridad	Constancia Emitida por el Instituto de Protección Civil del Estado de Tabasco			
	Dictamen de gas			
	Dictamen eléctrico			
Oficios	Alberca (s) en las Instalaciones			
	Condiciones de Higiene			
PROFECO	Escrito libre bajo protesta decir verdad, anexando los montos de inscripción, mensualidades y horarios del periodo escolar 2025-2026			
Comprobante de pago	Recibo de pago de derecho de Incorporación.			

NOTAS:

1. Todas las evidencias deben ser congruente con el domicilio Geográfico de la Ficha Técnica, nombre del titular o representante legal de la persona jurídica colectiva.
2. En el contrato de compraventa o comodato la escritura pública del predio debe ser congruente con el documento en mención presentado ante esta unidad.
3. Esta lista de verificación es exclusiva para el ingreso del/los documento/s legibles, debidamente cotejado/s, y serán turnados a las áreas correspondientes para su análisis y en su defecto ser utilizados como requisitos para el trámite correspondiente.
4. Los documentos solo se recibirán al ser presentados en su totalidad, según el trámite.