Guía de Depósito MEXPOST SPM-DCPE-007





OFICINA ORIGEN / HOME OFFICE

REMITENTE (SENDER)				DESTINATARIO (ADDRESSEE)		
Contrato / ID Nombre / NAME Calle No. Ext. E Int. / ADDRESS Colonia C.P. / ZP CODE Ciudad / CITY Estado País / COUNTRY Correo Electrónico / E-mail				Contrato / ID Nombre / NAME Calle No. Ext. E Int. / ADDRESS Colonia C.P. / ZP CODE Ciudad / CITY Estado País / COUNTRY Correo Electrónico / E-mail Teléfono / CONTACT NUMBER		
DECLARACIONES (CUSTOM DECLARATIONS) CONTENIDO / CONTENTS DOCUMENTOS ADJUNTOS / DOC ATTACHED				DATOS DEL ENVIÓ (ACCEPTANCI INFORMATION) Peso: Kg / WOGHT Kg Peso Volumétrico Kg Dimensiones	ENTREGA (DELIVERY INFORMATION) Mensajero(a) Clave y Firma	
Detailed Description of Each	Regelos En Devolut Grit Rest Goo Cantidad Valor Quantity Value	tion Factura d Involce C		Porte / POSTAL FEES Seguro / INSURANCE No de Factura / INVOICE Embalaje Fleje	1er Aviso Fecha Ventanilla Fecha	2do Aviso Fecha Referencia de Entrega
				Acuse de Recibo Forma de Pago Subtotal IVA / TAX Total / TOTAL	Fecha y Hora de Entr and Time Nombre y firma de la j / Person Name and Sk	persona que recibe
Total Certifico que la información dada en la pringún objeto peligrado o prohibido por the particulars given in this custom declaración or articles prohibited by lectalation	la logislación o por la reg lension are comecí and th nor by nostal or customs	lamentación postal o el Ihiz ilam dosa not reculational.	aduanora, (il certify that contain any dangerous			
Nombre y Firma del Remitente/ Sender Signature Officina de Origen / Acceptance Office Elaboró (Nombre y Firma del Empleado/a) Tipo de moneda/ Currency Exchance LISD EUR NON AV. CEYLÁN NO. 468 COSMOPOLITA CD. MÉXICO CALL CENTER 01 800 701 7000 www.correosdemexico.gob.mx				INSTRUCCIONES	Causal de Devoil DOMICILIO INCI NO SE ENCONT DESTINATARIO NO RECIBIÓ EL DOMICILIO INAC	DRRECTO RÓAL DESTINATARIO

INSTRUCTIVO DE LLENADO DE LA GUÍA DE DEPÓSITO MEXPOST

CONCEPTO	DESCRIPCIÓN				
Remitente	Anotar los datos completos de la persona fisica o moral que remite el envio, código postal y teléfono.				
Destinatario	Indicar nombre completo de la persona a la que se le dirige el envio, así como, dirección, código postal y teléfono.				
Contrato	Anotar el número de contrato vigente del cliente o en su caso, la clave de la ventanilla.				
Oficina Origen	Indicar el nombre de la oficina en donde se deposita el envío, así como la fecha de depósito.				
Forma de Pago	Se deberá indicar la forma de pago, en que el cliente realiza el pago del envío.				
Contenido	Señalar si el envío contiene documentos (sobre) o mercancía (paquete).				
Peso	Indicar el peso real del envío.				
Peso Volumétrico	Indicar el peso volumétrico del paquete.				
Dimensiones	Señalar las medidas del paquete consideradas para determinar el peso volumétrico.				
Seguro	En el espacio correspondiente, el cliente deberá firmar cuando no desee asegurar el envío.				
Factura	Señalar el número del documento fiscal que presenta el cliente para asegurar el contenido d envio, si es el caso.				
Importe Mercancía	Indicar el importe de la mercancia que el cliente desea asegurar de acuerdo con el documento fiscal que presenta para tal fin.				
Importe	Señalar el importe que resulte de aplicar el 1% más I.V.A sobre el valor declarado.				
Porte	Señalar el valor del servicio de mensajería sin incluir el IVA., de acuerdo con las tarifas vigentes.				
Embalaje	Señalar el valor del embalaje de acuerdo con el tamaño que el cliente elige, sin incluir el IVA.				
Flete	Si se ofreció el servicio de fleje, se deberà indicar el valor que corresponda de acuerdo con las dimensiones del envio, sin incluir el IVA.				
Acuse de Recibo	Señalar el valor que corresponda al servicio de acuse de recibo de acuerdo con las tarifas vigente sin incluir el IVA.				
I.V.A.	Indicar el impuesto al valor agregado que corresponda a los diferentes servicios y el segu opcional.				
Total	Señalar la cantidad que resulte de sumar los conceptos de seguro, porte, embalaje, fleje, acuse recibo e IVA.				
Nombre y Firma del Remitente	Firma de conformidad del depositante por los datos asentados en la guía de depósito.				
Empleado	Nombre y firma del/de la Empleado(a) que elaboró la guía de depósito.				
	PARA LA ENTREGA DEL ENVÍO				
Fecha de recibo	Indicar la fecha en que recibe el envío la oficina de destino.				
Fecha y Hora de Entrega	Se deberá señalar la fecha y hora en que el destinatario recibe el envío.				
ler, 2do. Aviso Fecha	Señalar las fechas en que se realizaron los intentos de entrega o en su caso, la fecha en que s remite a ventanilla.				
Nombre y firma de la persona que recibe	Nombre completo y legible, así como, firma de la persona que recibe el envío.				
Mensajero(a) Clave y Firma	Nombre y firma del/de la Empleado(a) que entrega el envío.				