



FORMATO DE SOLICITUD PARA LA OBTENCIÓN DEL OFICIO DE OBLIGACIONES EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL PARA EVENTOS MASIVOS

Con fundamento en el artículo 34 fracción XVIII del reglamento de Protección Civil para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas y Artículo 15 de la ley de Procedimientos Administrativos para el Estado de Chiapas, indique lo siguiente:

Marque con una (X)

Persona física Persona moral Pirotecnia Estructuras Fecha _____ / _____ / _____

NOMBRE O DENOMINACIÓN DEL EVENTO: _____

TIPO DE EVENTO: Deportivo Religioso Cultural Social Concierto

EN LAS INSTALACIONES DE: _____

HORARIO EN EL QUE SE DESARROLLARÁ: De horas a horas

DÍAS DE DURACIÓN DEL EVENTO: _____

POBLACIÓN ESPERADA: _____

NOMBRE DEL SOLICITANTE: _____

Apellido paterno

Apellido materno

Nombre(s)

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL (si fuera el caso) _____

Nombre: _____

Cargo o personalidad legal del solicitante

Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

REQUISITOS: _____

Persona física

1	Original y Copia del Programa Específico de Protección Civil conforme a los Artículos 67 y 68 establecidos en el Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
2	Copia de Póliza de Seguro de Responsabilidad de Cobertura Amplia / Seguro de Responsabilidad Civil
3	Copia de Identificación oficial
4	Copia de Oficio de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
5	Copia de Contrato de Ambulancia con Personal Paramédico
6	Copia de Contrato de Seguridad Privada
7	Copia de Oficio de la Dirección de Ordenamiento Territorial indicando factibilidad del espacio para realizar el evento
8	Copia de Contrato de Unidad de Ataque Rápido
9	Copia del Documento del visto bueno del Protocolo de atención, contención y prevención del virus COVID-19, otorgada por la Secretaría de Salud del Estado de Chiapas
10	Copia de Acuse de solicitud de permiso para realizar evento a la Dirección de Gobierno

Persona moral

1	Original y Copia del Programa Específico de Protección Civil conforme a los Artículos 67 y 68 establecidos en el Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.
2	Copia de Póliza de Seguro de Responsabilidad de Cobertura Amplia / Seguro de Responsabilidad Civil
3	Copia de Identificación oficial
4	Copia de Oficio de Seguridad Pública y Tránsito Municipal
5	Copia de Contrato de Ambulancia con Personal Paramédico
6	Copia de Contrato de Seguridad Privada
7	Copia de Oficio de la Dirección de Ordenamiento Territorial indicando factibilidad del espacio para realizar el evento
8	Copia de Contrato de Unidad de Ataque Rápido
9	Copia del Documento del visto bueno del Protocolo de atención, contención y prevención del virus COVID-19, otorgada por la Secretaría de Salud del Estado de Chiapas
10	Copia de Acuse de solicitud de permiso para realizar evento a la Dirección de Gobierno
11	Copia del Poder notarial y/o acta constitutiva de la empresa, en el cual manifieste la personalidad o cargo del solicitante



En caso de Instalar Estructuras Temporales, escenarios, etc.

Copia del Dictamen de Seguridad Estructural Conforme al Artículo 68 fracción II del Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

En caso de uso de pirotecnia

Original y Copia del Programa Específico por quema de artificios pirotécnicos de acuerdo a los artículos 101 y 102 del Reglamento de Protección Civil para el Municipio de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas.

Copia del Permiso Expedido por la SEDENA

Original de la Solicitud de conformidad respecto de seguridad y ubicación, firmada por el Presidente Municipal.

Original de Carta poder simple en caso de que el interesado (a) delegue el trámite

Ubique el establecimiento en el croquis anotando calles y avenidas entre las que se encuentra.

Ubicación del establecimiento

N

S

Nombre y firma

PARA USO OFICIAL INTERNO

Folio y fecha de Factibilidad y uso de suelo: _____

_____/_____/_____.
/ /

Recibe: _____ Revisa: _____

No. de Expediente asignado _____

Fecha de inspección: ____/____/____ Fecha de Verificación: ____/____/____

Requerimiento/emplazamiento Fecha: ____/____/____

No. de control y fecha de emisión de dictamen: _____; ____/____/____

Prórroga No. de oficio y fecha _____; ____/____/____