



AYUNTAMIENTO DE MÉRIDA

Oficialía Mayor
Dirección de Gobernación
Subdirección de Gobernación
Departamento de Espectáculos

SOLICITUD DE LA CONSTANCIA DE AVISO DE ESPECTÁCULOS GRATUITOS

Fecha

TITULAR DEL ÁREA DE ESPECTÁCULOS
PRESENTE

Folio

DATOS DEL RESPONSABLE

NOMBRE DEL RESPONSABLE

Nombre(S)

Apellido Paterno

Apellido Materno

DIRECCIÓN PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES

Calle

Número

Cruzamientos

Colonia o Fraccionamiento o Comisaría

DATOS DE CONTACTO

Teléfono

Celular

Correo electrónico

NOMBRE DE LAS PERSONA AUTORIZADAS PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES

Nombre(S)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre(S)

Apellido Paterno

Apellido Materno

INFORMACIÓN GENERAL DEL ESPECTÁCULO

Nombre del espectáculo:

Aforo:

Evento
Masivo

☐☐

Clasificación
Familiar

☐

Clasificación Adultos
(Mayores de 18 años)

☐

Venta de Bebidas
Alcohólicas

☐☐

LUGAR DEL ESPECTÁCULO

Nombre del establecimiento:

Calle

Número

Cruzamientos

Colonia o Fraccionamiento o Comisaría

CLASIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO (Seleccione con una "X") _____

☐ Restaurante ☐ Cantina ☐ Bar ☐ Video Bar ☐ Karaoke ☐ Discoteca ☐ Cabaret

☐ Centronocturno ☐ Otro. Especifique: _____

FECHAS Y HORARIOS DEL ESPECTÁCULO _____

Fecha(s)

Horarios

DESCRIPCIÓN DEL ESPECTÁCULO _____

NOMBRE Y FIRMA DEL SOLICITANTE

REQUISITOS PARA LA SOLICITUD DE LA CONSTANCIA DE AVISO DE ESPECTÁCULOS GRATUITOS

DOCUMENTOS DE IDENTIDAD PERSONAL _____

☐ **Persona Física:** Copia de identificación oficial vigente del responsable.

☐ **Persona Extranjera.** Copia del documento oficial que acredite identidad y residencia en el municipio de Mérida.

☐ **Personas autorizadas** para oír y recibir notificaciones, copia de identificación oficial vigente.

☐ **Persona Moral.** Copia del instrumento público notarial con el que acredite su personalidad jurídica el responsable del evento.

☐ **Persona autorizada para realizar trámites.** Original de la carta poder simple firmada por el responsable del evento y dos testigos con copia de identificación oficial vigente de los firmantes.

DOCUMENTOS Y CONTRATOS.

☐ Copia de la **Licencia de Funcionamiento** vigente del establecimiento.

☐ Copia de la **Determinación Sanitaria** vigente del establecimiento.

☐ Copia del **Instrumento Público Legal** con el que acredite la ocupación o posesión del establecimiento y/o local.

☐ Copia del **contrato entre el artista y el o los responsables** del evento.

Sello de Oficialía de Partes

NOTIFICACIÓN POR CORREO ELECTRÓNICO

Por este medio el suscrito acepta expresamente que en el correo electrónico señalado en esta solicitud, se podrá realizar la notificación de emplazamientos, citaciones, requerimientos, prevenciones, solicitud de informes o documentos y de resoluciones administrativas que realice el Departamento de Espectáculos, perteneciente a la Dirección de Gobernación; asimismo, acepto que la notificación realizada por este medio, se tendrá por entregada cuando la plataforma del servicio de internet utilizado, genere de manera automática, la constancia que acredite la entrega del correo electrónico enviado.

AVISO DE PRIVACIDAD PARA EL TRÁMITE: SOLICITUD DE LA CONSTANCIA DE AVISO DE ESPECTÁCULOS GRATUITOS

El Municipio de Mérida, Yucatán, conocido como Ayuntamiento de Mérida, mediante la Dirección de Gobernación, a través del Departamento de Espectáculos, es el responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporciona; los cuales se señalan a continuación: Nombre completo, domicilio para oír y recibir notificaciones, teléfono, número celular, correo electrónico, fecha de nacimiento, clave de elector, Clave Única de Registro de Población (CURP), firma, huella digital, fotografía, sexo, edad, lugar de nacimiento, número único de extranjero y edad. Los datos personales que recabamos de usted en este momento en el presente formato, previamente a que presente la solicitud de la constancia de aviso de espectáculos gratuitos, los utilizaremos para las siguientes finalidades:

- Otorgar la constancia de aviso de espectáculos gratuitos

De manera adicional, utilizaremos su información personal para las siguientes finalidades que no son necesarias, pero que nos permiten y facilitan brindarle una mejor atención:

- Elaboración de reportes internos relacionados con indicadores solicitados por el Consejo de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Mérida (COPLADEM)

En caso de que no desee que sus datos personales sean tratados para las finalidades adicionales, usted puede manifestarlo mediante escrito libre ante la Unidad de Transparencia, ubicada en calle cincuenta número cuatrocientos setenta y uno por cincuenta y uno y cincuenta y tres, centro de esta Ciudad de Mérida, Yucatán, de lunes a viernes con horario de atención de 8:00 a 14:00 horas, previamente al tratamiento de los mismos.

Para mayor información acerca del tratamiento y de los derechos que puede usted hacer valer, puede acceder al aviso de privacidad integral a través de la siguiente dirección electrónica: www.merida.gob.mx/avisodirecciones, con el Código QR:

