

Programa de Desarrollo de Capacidades Productivas en Comunidades Rurales, Subprograma de Desarrollo Rural. Componente: 1. Producción de Animales de traspatio y 2. Establecimiento de huertos familiares

Homoclave: SEDAFOP-2021-5419-009-A **Tipo:** Servicio **Tipo de servicio:** Entrega De Producto

Dependencia: Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Forestal y Pesca

Unidad administrativa: Dirección de Organización para la Producción Agrícola

Nivel de gobierno: Administración Pública Estatal 📍 Tabasco

Acciones integrales de soporte y acompañamiento a las iniciativas de los micro productores a través de la detección de necesidades de producción por parte de grupos solidarios y/o unidades de producción familiar, que demuestren contar con experiencia e infraestructura básica, hasta la consolidación de sus modelos de producción, teniendo como área de soporte el financiamiento, la capacitación, la asesoría técnica y comercial.

✓ Requisitos

1 2 copias

Detalle

Descripción: Permite tener datos personales del solicitante, presentar 2 copias

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: Documento para entrega al Sujeto Obligado

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

2 Estado de cuenta bancario

1 copia

Detalle

Descripción: Estado de cuenta bancario no mayor a 3 meses de vigencia, donde indique el número de cuenta y clabe interbancaria, para poder realizar en su momento las transferencias electrónicas, presentar 1 copia

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: Documento para entrega al Sujeto Obligado

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

3 2 copias

Detalle

Descripción: Permite tener identificación con fotografía del solicitante, presentar 2 copias al 200%

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: Documento para entrega al Sujeto Obligado

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

4 Otro

Original y 2 copias

Detalle

Descripción: Constancia de residencia permite tener el domicilio del solicitante, este documento debe ser firmada por la autoridad correspondiente, en original y 1 copia

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: Documento para entrega al Sujeto Obligado

Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación: 1 día

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

5 Original

Detalle

Descripción: 1.- Producción de animales de traspatio: Solicitud dirigida al C. Capital Jorge Suárez Vela, Secretario de Desarrollo Agropecuario, Forestal y Pesca (SEDAFOP), firmada por el presidente del grupo, deberán incluir el número telefónico de cada una de las integrantes del grupo, deberán incluir el nombre del grupo de trabajo y tipo de proyecto productivo (crianza de pollo, cerdo, pavo, tilapia, plantación de hortalizas y otros). 2.- Establecimiento de huertos familiares: 1.- Anexo IV Solicitud de apoyo al programa de desarrollo de capacidades productivas en comunidades rurales . (Hoja 1 y 4) en caso de la institución de educación, el anexo IV debe ser firmado por representante legal o responsable operativo (Director o Rector), presentación de croquis y referencia del terreno en donde se ubicara el huerto. 2.- 2 copias del identificación oficial vigente INE al 200% con fotografía y firmas legibles. 3.- Comprobante de domicilio o carta de residencia, original y copia firmada y sellada por la autoridad correspondiente, no mayor a 3 meses . 4.- Anexo VI declaratoria y compromiso del solicitante.

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: Documento para entrega al Sujeto Obligado

Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación: 1 día

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

Formato

No se presenta formato

Pasos

Presencial

- 1 El ciudadano integra la documentación (requisitos) de programa o apoyo que esté interesado y desee solicitar apoyo.
- 2 El ciudadano se presenta en la dirección indicada, para llevar a cabo el trámite y servicio entregando la documentación requerida.
- 3 Al ciudadano se le informa mediante una llamada telefónica si su proyecto ha sido aprobado.

Costos

Gratuito

Plazo

Tiempo que tiene la dependencia para resolver: 30 Días hábiles

Plazo de prevención

Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: No aplica

Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: No aplica

Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido: No aplica

12 meses de vigencia

Vigencia: 12 meses de vigencia

Fundamento Jurídico

¿Quién puede solicitarlo?

Lo puede solicitar:

- Interesado

¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio? Cuando el productor lo solicite

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	No
La resolución es requisito de otro trámite	No

Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

Rol del Funcionario: Contacto oficial

Nombre:- Rodger del Jesús Herrera Rodríguez

Cargo: Director

Correo electrónico: rodgerherrera@tabasco.gob.mx

Teléfono: (993) 316-3524

Ext:

Datos de la oficina del responsable del trámite: Prolongación Paseo Tabasco , Exterior 1504, Villas Del Campestre, Villahermosa, CP 86035, Teléfono (993) 316-3524, Correo electrónico rodgerherrera@tabasco.gob.mx, Tabasco

Rol del Funcionario: Consultas

Nombre:- Julio Cesar González Ruiz

Cargo: Jefe de Área

Correo electrónico: tecgonzalez85@live.com.mx

Teléfono: (993) 591-3509

Ext:

Datos de la oficina del responsable del trámite: Prolongación Paseo Tabasco , Exterior 1504, Villas Del Campestre, Villahermosa, CP 86035, Teléfono (993) 316-3524, Correo electrónico rodgerherrera@tabasco.gob.mx, Tabasco

Fundamento jurídico

Fundamento que da origen al trámite o servicio

Ámbito: Estatal

Tipo: Reglamento

Nombre: Reglamento Interior de la Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Forestal y Pesca

Artículo: 10 y 12

Fracción: XXII

Estadística

Número de solicitudes aceptadas: 600

Última modificación del trámite o servicio: 24 junio 2022

¿Dónde realizarlo?

Secretaría de Desarrollo Agropecuario, Forestal y Pesca

Prolongación Paseo Tabasco 1504 Galaxia/tabasco 2000 Villahermosa C.P.86035