

## Solicitud de prórroga de vigencia de concesión minera

**Homoclave:** SE-10-003    **Tipo:** Trámite    **Tipo de trámite:** Prórroga

**Dependencia:** Secretaría de Economía

**Unidad administrativa:** Dirección General de Minas

**Nivel de gobierno:** Administración Pública Federal

¿Necesitas prorrogar la vigencia de tu concesión minera?, tramítala aquí de una manera sencilla. Recuerda que deberás tramitarla dentro de los 5 años previos al término de su vigencia.

### ✓ Requisitos

- 1 Comprobante del pago de los derechos por estudio, trámite y resolución.**  
Original y 1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Pago realizado previamente vía banca comercial

**Forma parte del formato:** No

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Derechos

**Artículo:** 63

**Párrafo:** segundo

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

- 2 Carta poder firmada ante dos testigos y ratificadas las firmas del otorgante y testigos ante fedatario público**  
Original

#### Detalle

**Descripción:** En caso de persona física que designe representante legal.

**Forma parte del formato:** No

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 5

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 2

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo

**Artículo:** 2 y 19

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

- 3 Personas morales:-Instrumento público.**  
Original

## Detalle

**Descripción:** Validación de la personalidad de quien solicita.

**Forma parte del formato:** No

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo

**Artículo:** 2 y 19

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 2

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 24

**Párrafo:** primero

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 4

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 4 RFC

### Detalle

**Descripción:** Indica si el solicitante cuenta con el debido registro en el SAT.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 4

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	Si

## 5 Datos del Solicitante

### Detalle

**Descripción:** Datos generales del titular de la concesión o asignación minera

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 4

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 6 Datos del contacto.

### Detalle

**Descripción:** Números de teléfono y correo electrónico del solicitante.

**Forma parte del formato:** Si

Naturaleza: No documental

### Fundamento Jurídico

Ámbito: Federal

Tipo: Reglamento

Nombre: Reglamento de la Ley Minera

Artículo: 2, 3 y 4

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 7 Domicilio para oír y recibir notificaciones.

### Detalle

Descripción: Domicilio donde se notificará al solicitante de los plazos y/o resoluciones.

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: No documental

### Fundamento Jurídico

Ámbito: Federal

Tipo: Reglamento

Nombre: Reglamento de la Ley Minera

Artículo: 4

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 8 Datos generales del representante legal.

### Detalle

Descripción: En caso de realizar el trámite por medio de un representante legal, éste deberá indicar sus datos generales.

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: No documental

### Fundamento Jurídico

Ámbito: Federal

Tipo: Ley

Nombre: Ley Federal de Procedimiento Administrativo

Artículo: 2 y 19

Ámbito: Federal

Tipo: Reglamento

Nombre: Reglamento de la Ley Minera

Artículo: 4

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 9 Datos de inscripción en el Registro Público de Minería del acto, contrato o convenio por el que se transmitieron los derechos que derivan de la concesión, en su caso.

### Detalle

Descripción: En caso de efectuar cesión de derechos respecto de la concesión minera deberán indicar los datos de inscripción.

Forma parte del formato: Si

Naturaleza: No documental

### Fundamento Jurídico

Ámbito: Federal

Tipo: Ley

Nombre: Ley Minera

Artículo: 23

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No

El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental

No

## 10 Datos Generales de la concesión o asignación Minera

### Detalle

**Descripción:** Indicar número de título y nombre de la concesión minera

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 24

**Párrafo:** primero

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 11 CURP

### Detalle

**Descripción:** Clave única de registro de población.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Acuerdo

**Nombre:** Acuerdo para la adopción y uso por la Administración Pública Federal de la Clave Unica de Registro de Población

**Artículo:** 4 y 12

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	Si

## 12 Aviso de privacidad.

### Detalle

**Descripción:** Leer el aviso de privacidad con el que se protegen tus datos personales.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados

**Artículo:** 26

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

## 13 Firma del solicitante o representante legal.

### Detalle

**Descripción:** Firma de conformidad sobre el trámite a realizar.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 4

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

#### 14 Coordinadas e información del punto de partida original y datos de su ubicación.

##### Detalle

**Descripción:** Coordinadas e información del punto de partida original y datos de su ubicación.

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 24

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

#### 15 Coordinadas actualizadas o correspondientes al punto de partida reubicado conforme al posicionamiento realizado

##### Detalle

**Descripción:** Coordinadas actualizadas o correspondientes al punto de partida reubicado conforme al posicionamiento realizado

**Forma parte del formato:** Si

**Naturaleza:** No documental

**Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación:** 3 días

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Minera

**Artículo:** 24

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

#### 16 Memoria de Cálculo del posicionamiento realizado para determinar las coordenadas del punto de partida Original

##### Detalle

**Descripción:** Memoria de Cálculo del posicionamiento realizado para determinar las coordenadas del punto de partida

**Forma parte del formato:** No

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

**Tiempo promedio en conseguir el requisito para su presentación:** 3 días

##### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Minera

**Artículo:** 24

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

##### Formato

**Formato único para trámites de:** Prórroga de vigencia de concesión minera, duplicado de título, corrección administrativa e Informe sobre la destrucción de mojonera y actualización de coordenadas o reubicación del punto de partida de concesiones o asignaciones mineras..

## Detalle

**Número identificador del formato:** FF-SE-10-003

**Liga de internet donde se puede descargar el formato:**

**¿El formato se puede enviar electrónicamente?** No

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Acuerdo

**Nombre:** Acuerdo que modifica al diverso por el que se dan a conocer los formatos que deberán utilizarse para realizar trámites ante la Secretaría de Economía, el Centro Nacional de Metrología, el Servicio Geológico Mexicano, el Fideicomiso de Fomento Minero y la Procuraduría Federal del Consumidor.

**Artículo:** primero

**Fracción:** VII

## ➔ Pasos

### Presencial

- 1 Descarga el formato FF-SE-FO-10-003 Formato único para trámites de: Prórroga de vigencia de concesión minera, duplicado de título, corrección administrativa e Informe sobre la destrucción de mojonera y actualización de coordenadas o reubicación del punto de partida de concesiones o asignaciones mineras en la liga:  
[https://conamer.gob.mx/tramites/Fileuploads/Formato\\_Tramite\\_2021530161016640.DOCX](https://conamer.gob.mx/tramites/Fileuploads/Formato_Tramite_2021530161016640.DOCX) o a través de la siguiente liga del portal SIAM: [https://www.siam.economia.gob.mx/es/siam/p\\_formatos](https://www.siam.economia.gob.mx/es/siam/p_formatos)
- 2 Ingresar el formato debidamente llenado, con sus anexos a través de oficialía de partes de la Dirección General de Minas (DGM) ubicada en Calle Puente de Tecamachalco número 6, sótano, Colonia Lomas de Tecamachalco, Naucalpan de Juárez, Estado de México, C.P. 53950 o presentarlo en cualquier Oficina de Representación de la Secretaría de Economía del Estado en el que se encuentra el lote minero.
- 3 El horario de atención para la recepción del trámite en ventanilla física de la Dirección General de Minas y de las Oficinas de Representación de la Secretaría de Economía es de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes en días hábiles.
- 4 El horario de atención de la ventanilla física de la oficialía de partes de la Secretaría de Economía, sita en Calle Pachuca número 189, Colonia Condesa, Demarcación Territorial Cuauhtémoc, Código Postal 06140, Ciudad de México, para la recepción de solicitudes, escritos y promociones, incluyendo las relacionadas al trámite, es de 09:00 a 18:00 horas, en días hábiles.

### Medios electrónicos

#### Medios alternativos

- 1 Efectuar el llenado del formato correspondiente al trámite, que podrá ser descargado del sitio web [http://www.siam.economia.gob.mx/es/siam/p\\_Formatos;#](http://www.siam.economia.gob.mx/es/siam/p_Formatos;#), imprimirlo, firmarlo y digitalizarlo en formato PDF, con los anexos que se indiquen en el propio formato, asegurándose que los archivos no se encuentren dañados y sean legibles.
- 2 Es necesario se elabore y se acompañe al formato debidamente requisitado, un escrito libre firmado por el particular o representante legal debidamente acreditado, según aplique, en que deberá señalar un número telefónico de contacto y designar al menos una persona como enlace, especificando el correo electrónico respectivo, así como, en su caso, los nombres completos y cuentas de correo electrónico de las personas de las que válidamente se recibirá la información o consultas relacionadas con su trámite o procedimiento, asimismo, se deberá manifestar expresamente su conformidad para recibir información y notificaciones relacionadas con su solicitud a través de las cuentas de correo electrónico designadas.
- 3 Para la presentación del trámite, el interesado debe ingresar al sitio web de su correo personal, adjuntar archivo PDF que corresponda al trámite con sus anexos y el escrito libre descrito en la acción anterior y enviarlos a la dirección de correo electrónico de la Dirección General de Minas: [tramitesdgm@economia.gob.mx](mailto:tramitesdgm@economia.gob.mx). El interesado deberá asegurarse que el conjunto de archivos que pretenda remitir no exceda de 20 MB; para el caso de que sí exceda dicho límite, podrá: 1) adjuntar la liga de acceso a la misma para su descarga con los permisos correspondientes, así como un índice, especificando los documentos, número de fojas que incluyen, y tamaño de los archivos que se incluyen en dicha liga, o 2) separar la información en diversos archivos y enviarla en correos subsecuentes y deberán ir numerados en orden respectivo o cronológicamente para su debida identificación. En caso de que el índice no coincida con los archivos, la solicitud se considerará como no presentada, y se notificará lo correspondiente al solicitante en un término que no exceda de cinco días hábiles, para que, en su caso, presente de nueva cuenta el trámite o procedimiento correspondiente. Durante la sustanciación de los trámites o procedimientos, la información remitida por los particulares no se considerará recibida por parte de DGM cuando los archivos se encuentren dañados, sean ilegibles, contengan virus o no se puedan abrir, en tal caso, se prevendrá al particular de tales hechos, sin afectar el cómputo de los plazos para la atención de los requerimientos. Los plazos para la Secretaría no correrán hasta que no se reciban adecuadamente los documentos.