

## Autorización y registro de sello de corredor público. Modalidad A. Previamente al inicio o durante el ejercicio de funciones de corredor público. Modalidad A.

**Homoclave:** SE-09-004-A **Tipo:** Trámite **Tipo de trámite:** Autorización

**Dependencia:** Secretaría de Economía

**Unidad administrativa:** Dirección General de Normatividad Mercantil

**Nivel de gobierno:** **Administración Pública Federal**

¿Necesitas tu sello de corredor público, pero no está autorizado, ni registrado? Esta información es para ti.

### ✓ Requisitos

#### 1 Escrito libre de solicitud

Original y 1 copia

#### Detalle

**Descripción:** Presentación de forma física: Escrito libre que deberá dirigirse al Mtro. Benjamín Reyes Torres, Director General de Normatividad Mercantil, solicitando la autorización y registro de sello de corredor público, previo al inicio o durante el ejercicio de sus de funciones, el cual deberá contener: a) Lugar y fecha de emisión. b) Nombre completo del interesado. c) Domicilio, correo electrónico personal, ambos para oír y recibir toda clase de información, documentos y notificaciones, así como nombre completo de la persona o personas autorizadas para recibirlas. d) Clave Única de Registro de Población (CURP). e) Firma del interesado. Presentación vía electrónica: Adicional a lo señalado en la presentación física, el escrito debe incluir la designación al menos de un enlace, especificando el correo electrónico respectivo, número telefónico, así como, en su caso, cuentas de correo electrónico de las personas de las que válidamente se recibirá la información o consultas relacionadas con su trámite o procedimiento, asimismo, se deberá manifestar expresamente su conformidad para recibir información y notificaciones relacionadas con el trámite, a través de las cuentas de correo electrónico designadas.

**Forma parte del formato:** No

**Naturaleza:** Documento para entrega al Sujeto Obligado

#### Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Correduría Pública

**Artículo:** 12

**Fracción:** II y III.

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo

**Artículo:** 15

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Acuerdo

**Nombre:** Acuerdo para la adopción y uso por la Administración Pública Federal de la Clave Unica de Registro de Población

**Artículo:** 12

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Reglamento

**Nombre:** Reglamento de la Ley Federal de Correduría Pública

**Artículo:** 27

Descripción	Requerido
Es necesario alguna firma, validación, certificación, autorización o visto bueno de un tercero	No
El requisito solicitado es un trámite que se debe realizar con alguna dependencia gubernamental	No

### Formato

No se presenta formato

### Pasos

Presencial

- 1 Para efectos de los trámites, consultas, promociones y procedimientos a cargo de la Dirección General de Normatividad Mercantil (DGNM), se estará a lo siguiente: Las solicitudes y promociones podrán presentarse vía electrónica, en el correo electrónico [tramites.dgnm@economia.gob.mx](mailto:tramites.dgnm@economia.gob.mx), o bien, en ventanilla física en un horario de 9:00 a 14:00 horas de lunes a viernes en el domicilio ubicado en Avenida Insurgentes Sur número 1940, Demarcación Territorial Álvaro Obregón, Código Postal 01030, Ciudad de México, y en un horario de 14:00 a 18:00 horas en la oficina de partes de la Secretaría, en términos del artículo 1 del "Acuerdo por el que se establecen medidas administrativas en la Secretaría de Economía con el objeto de brindar facilidades a los usuarios de los trámites y procedimientos que se indican."
- 2 Acude a las oficinas de la Dirección General de Normatividad Mercantil, oficina de partes de la Secretaría de Economía u Oficinas de Representación de la Secretaría de Economía en las Entidades Federativas y entrega tu escrito solicitando la autorización y registro de sello de corredor público.
- 3 Obtén tu acuse de recibido.
- 4 Presenta el sello para su registro.
- 5 Recibe el oficio autorizando el sello.

## Medios alternativos

- 1 Envía tu escrito libre de solicitud de autorización y registro de sello de corredor público al correo electrónico [tramites.dgnm@economia.gob.mx](mailto:tramites.dgnm@economia.gob.mx), mediante el cual se proporcione un número telefónico de contacto, se designe al menos un enlace, especificando el correo electrónico respectivo, en su caso, los nombres completos y cuentas de correo electrónico de las personas de las que válidamente se recibirá la información o consultas relacionadas con el trámite, se manifieste expresamente la conformidad para recibir información y notificaciones relacionadas a dicho trámite, a través de las cuentas de correo electrónico designadas.
- 2 A más tardar al día hábil siguiente recibirás el acuse de recibo y se te asignará un folio de seguimiento para su identificación.
- 3 Recibe el oficio autorizando el sello.
- 4 Presenta el sello para su registro.

## Costos

### Gratuito

## Plazo

**Tiempo que tiene la dependencia para resolver: 3 Días hábiles**

Plazo de prevención

**Plazo que tiene la dependencia para prevenir al solicitante: 1 Días hábiles**

**Plazo que tiene el usuario para responder la prevención: 5 Días hábiles**

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Acuerdo

**Nombre:** Acuerdo por el que se da a conocer la reducción de plazos de respuesta de los trámites que se indican, inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios que aplica la Secretaría de Economía

**Artículo:** unico

**Respuesta de la Dependencia en caso de no responder en el tiempo establecido:** Negativa ficta

## Fundamento Jurídico

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo

**Artículo:** 17

## Vigencia

**Vigencia:** no aplica

## Fundamento Jurídico

## ¿Quién puede solicitarlo?

**Lo puede solicitar:**

- Otro: Corredor público habilitado conforme a la Ley Federal de Correduría Pública y su Reglamento.

**¿En qué caso se debe realizar el trámite o servicio?** Previamente al inicio o durante el ejercicio de sus funciones como corredor público.

## Actividad económica que está vinculada al trámite o servicio

## Servicios profesionales, científicos y técnicos

### Detalle

**Subsector:** Servicios profesionales, científicos y técnicos

**El trámite o servicio se realiza cuando una empresa se encuentra en:** Ninguna de las anteriores

Descripción	Requerido
La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites	Sí
La resolución es requisito de otro trámite	Sí

### Autoridad responsable

Responsable del trámite o servicio

**Rol del Funcionario:** Contacto oficial

**Nombre:** Ignacio Urbina Avellaneda

**Cargo:** Jefe de Departamento de Habilitaciones de Correduría Pública

**Correo electrónico:** ignacio.urbina@economia.gob.mx

**Teléfono:** (555) 629-9100

**Ext:** 33518

**Datos de la oficina del responsable del trámite:** Insurgentes Sur, Interior 1, Exterior 1940, Florida, Álvaro Obregón, CP 01030, Teléfono (555) 229-6100, Extensión 33510, Correo electrónico tramites.dgnm@economia.gob.mx., Ciudad de México

Datos de contacto para quejas y denuncias

**Nombre:** Alfredo Martínez Álvarez

**Cargo:** Abogado del Área de Quejas

**Teléfono:** (555) 629-9500

**Ext:** 21220

**Correo electrónico:** alfredo.martinez@economia.gob.mx

**Nombre:** Virginia Martínez Eleuterio

**Cargo:** Titular del Área de Quejas, Denuncias e Investigaciones del Órgano Interno de Control en la Secretaría de Economía

**Teléfono:** (555) 629-9500

**Ext:** 21220

**Correo electrónico:** virginia.martinez@economa.gob.mx

### Fundamento jurídico

**Fundamento que da origen al trámite o servicio**

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Correduría Pública

**Artículo:** 12

**Fracción:** II y III

**Fundamento de la ficta**

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo

**Artículo:** 17

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo

**Artículo:** 15

**Fundamento del requerimiento de conservar información**

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Correduría Pública

**Artículo:** 12

**Fracción:** II y III

**Fundamento del canal de atención**

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Acuerdo

**Nombre:** Acuerdo por el que se establecen medidas administrativas en la Secretaría de Economía con el objeto de brindar facilidades a los usuarios de los trámites y procedimientos que se indican.

**Artículo:** 3 y 14

**Inciso:** a

**Fundamento del plazo para cumplir con prevención**

**Ámbito:** Federal

**Tipo:** Ley

**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo  
**Artículo:** 17-A

#### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Reglamento  
**Nombre:** Reglamento de la Ley Federal de Correduría Pública  
**Artículo:** 27

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo  
**Artículo:** 15

#### Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Acuerdo  
**Nombre:** Acuerdo por el que se establecen medidas administrativas en la Secretaría de Economía con el objeto de brindar facilidades a los usuarios de los trámites y procedimientos que se indican.  
**Artículo:** 1, 3 y 14, inciso a).

#### Fundamento que da origen al trámite o servicio

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Reglamento  
**Nombre:** Reglamento de la Ley Federal de Correduría Pública  
**Artículo:** 27

#### Fundamento del criterio de resolución

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley Federal de Correduría Pública  
**Artículo:** 12  
**Fracción:** II y III

#### Fundamento del canal de atención

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Acuerdo  
**Nombre:** Acuerdo por el que se establecen medidas administrativas en la Secretaría de Economía con el objeto de brindar facilidades a los usuarios de los trámites y procedimientos que se indican.  
**Artículo:** 14

#### Fundamento del plazo de prevención al Solicitante

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Ley  
**Nombre:** Ley Federal de Procedimiento Administrativo  
**Artículo:** 17-A  
**Párrafo:** Segundo

#### Fundamento del plazo máximo

**Ámbito:** Federal  
**Tipo:** Acuerdo  
**Nombre:** Acuerdo por el que se da a conocer la reducción de plazos de respuesta de los trámites que se indican, inscritos en el Registro Federal de Trámites y Servicios que aplica la Secretaría de Economía  
**Artículo:** unico

### Conservar información

**¿Este trámite o servicio requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?:** Sí

**Descripción:** Que el sello que utiliza el corredor público sea el autorizado y registrado por la Secretaría de Economía.

### Estadística

**Número de solicitudes aceptadas:** 1

**Número de solicitudes rechazadas:** 0

### Información adicional

#### Información que sea útil para que el interesado realice el trámite

Una vez elaborado el sello, se inscribe en el Registro Público de Comercio de la plaza y en la Secretaría de Economía bajo el número que le corresponde al registro del corredor público en el Libro de Registro de corredores públicos respectivo. Respecto a la presentación vía electrónica, corresponderá a los usuarios comprobar que recibieron un folio de seguimiento o de respuesta,

siendo necesario que se acuse de recibo una vez que se brinde dicho folio. En caso de no recibir acuse por parte del solicitante, se podrá tener por no presentado el escrito libre.

**Última modificación del trámite o servicio:** 19 mayo 2022

**¿Dónde realizarlo?**

**Oficialía de partes de la Secretaría de Economía**

Pachuca 189 Condesa Cuauhtémoc C.P.06140

**Dirección General de Normatividad Mercantil**

Insurgentes Sur 1940 Florida Álvaro Obregón C.P.01030