



309

**DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**  
SUBDIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS

**Oficio No. 1.5 / 156 /2020**

Asunto: **CONSTANCIA DE SERVICIOS**  
Ciudad de México, a 20 de agosto del 2020

**CONSTANCIA DE SERVICIOS**

**A QUIEN CORRESPONDA:**

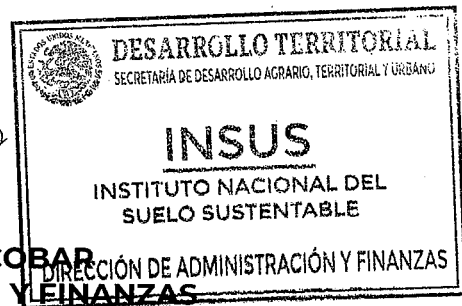
De conformidad con el numeral 1.5 función 1 del Manual General de Organización del Instituto Nacional del Suelo Sustentable (INSUS) y de acuerdo a la información obtenida en la base de datos de este Instituto, hago constar que **SILVIA DURAN SALCIDO**, presta sus servicios en este Organismo Público Descentralizado con los datos que a continuación se detallan:

<b>NUMERO DE EMPLEADO:</b>	13743
<b>AREA DE ADSCRIPCION:</b>	DELEGACION SONORA
<b>NIVEL:</b>	2
<b>CARGO:</b>	ADMINISTRATIVO ESPECIAL

Se extiende la presente en la Ciudad de México, a solicitud de Dirección de Asuntos Jurídicos de INSUS y para los fines legales y administrativos a que haya lugar.

**ATENTAMENTE**

**MANUEL RODRÍGUEZ ESCOBAR**  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



KVV/AMJM/Jcms\*

